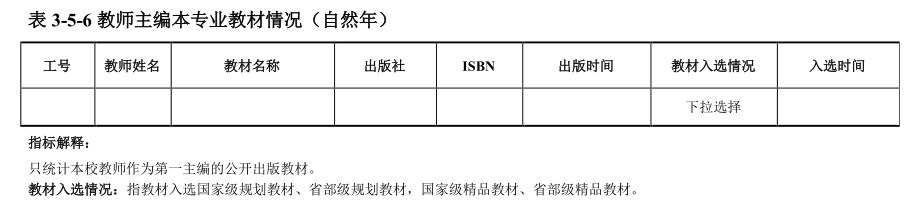
**表3-5-6数据填报服务指南**

1. 填表要求



2．需填报（完善）的内容



**加红框**内容，为本科生院张强老师负责填报以及分配的数据项，具体业务问题本科生院张强老师（联系方式：88366061）

注：新增单位号，以便于学院人员完善以及后期审核

3．技术支持

对于该表填报过程中遇到的技术问题，可联系审核评估办公室技术组工作人员王传松，

联系方式：88361607。